

Ajuts per a la mobilitat docent als estudis oficials de postgrau de la Universitat de les Illes Balears

Presentació

La Universitat de les Illes Balears, a través del Vicerectorat de Gestió i Política de Postgrau i Formació Permanent, convençuda de la importància que tenen les seves titulacions en el progrés científic, la investigació, l'excel·lència formativa i la qualificació professional per al desenvolupament de la societat, ha aportat el finançament necessari per crear uns ajuts per a la promoció de l'excel·lència enfocats a encoratjar i facilitar la mobilitat de docents de fora de la comunitat autònoma que poden contribuir a la millora constant dels estudis oficials de postgrau de la Universitat de les Illes Balears (UIB).

Aquests ajuts seran gestionats pel Centre d'Estudis de Postgrau (CEP) i l'Escola de Doctorat de la Universitat de les Illes Balears (EDUIB), que en rebran les sol·licituds i establiran les comissions adients per resoldre'ls segons aquesta convocatòria.

Descripció dels ajuts

Aquests ajuts estan destinats a finançar activitats docents i contribuir al finançament de les despeses de viatge, allotjament i manutenció de les persones beneficiàries.

Els col·laboradors externs poden ser professors d'altres universitats, membres de centres d'investigació de prestigi, així com professionals reconeguts als seus àmbits laborals relacionats amb els estudis oficials de postgrau.

El desplaçament des de fora de Mallorca implica que les activitats docents s'han de concentrar en dies consecutius, amb un màxim de cinc dies laborables, i amb un mínim de dues hores d'activitat cada dia. Aquestes activitats s'hauran de realitzar entre l'1 d'octubre de 2021 i el 30 de setembre de 2022. En cas d'ajuts a estudis de màster, l'estada ha de tenir lloc obligatòriament en el període lectiu del programa de màster i sempre abans del 30 de juny de 2022.

Aquests ajuts preveuen rebre un màxim de 750 euros cada 10 hores de col·laboració, en concepte d'allotjament i compensació per l'activitat acadèmica desenvolupada. L'import sol·licitat per a desplaçaments estarà ajustat al mitjà de locomoció i distància: el màxim és de 300 euros per a despeses de desplaçament dins Espanya i de 500 euros per a desplaçaments des d'altres països.

L'import màxim de l'ajut per titulació de màster o doctorat i curs acadèmic és de 1.200 euros. L'import sol·licitat ha d'incloure el material de difusió, el qual és obligatori i ha de tenir el vistiplau del CEP-EDUIB.

Accions subvencionades

- Ajuts a la mobilitat per a la docència en màsters de la UIB. Els ajuts estan destinats a finançar classes, conferències i seminaris inclosos en la programació d'assignatures pròpies del màster com a part del seu pla d'estudis.
- Ajuts per a activitats formatives específiques incloses als programes de doctorat de la UIB.

Poden sol·licitar aquests ajuts els directors i directores dels programes oficials de màster de la UIB i els coordinadors i coordinadores dels programes de doctorat de la UIB la implantació dels quals estigui autoritzada per la CAIB en la data de l'avaluació de la sol·licitud.

Com es pot sol·licitar aquests ajuts

La convocatòria romandrà oberta des del dia de la publicació fins a l'1 d'abril de 2022, sempre que hi hagi disponibilitat pressupostària, i n'hi haurà tres resolucions al llarg d'aquest període. Les sol·licituds es faran telemàticament a l'enllaç: https://postgrau.uib.es/solicitud_de_beca.

A la sol·licitud telemàtica s'hi ha d'adjuntar:

- Proposta d'activitats a realitzar.
- Previsió del calendari d'aquestes activitats.
- Previsió de despeses.
- Informe d'adequació del perfil del candidat/a beneficiari/ària i el CV abreujat del candidat/a.

Aquests ajuts són compatibles amb altres convocatòries d'ajuts o altres fonts de finançament.

Per a qualsevol qüestió relativa al procediment de sol·licitud, us podeu posar en contacte amb l'àrea de beques, al número de telèfon 971 17 31 89 o a l'adreça electrònica beques.postgrau@uib.es.

Avaluació i selecció de les sol·licituds

Les sol·licituds seran avaluades per una comissió integrada pel vicerector de Gestió i Política de Postgrau i Formació Permanent, o persona en qui delegui, i els equips directius del CEP i de l'EDUIB. Aquesta comissió es reunirà aproximadament el 17 de setembre de 2021, el 17 de desembre de 2021 i el 8 d'abril de 2022. En cada una d'aquestes reunions s'avaluaran i resoldran les sol·licituds que hagin arribat fins a quatre dies hàbils abans de la reunió de la comissió.

La comissió, una vegada avaluades totes les propostes, resoldrà cada una de les sol·licituds detallant la quantia concedida. La comissió es reserva el dret d'ajustar les quantitats sol·licitades en funció de les disponibilitats pressupostàries, i, si escau, es prioritzaran aquelles propostes que puguin resultar d'interès a audiències àmplies. Les resolucions d'aquestes convocatòries es publicaran a les pàgines web del CEP i de l'EDUIB i es comunicaran per correu electrònic als sol·licitants.

Obligacions dels beneficiaris

Per poder fer efectiu l'ajut, els beneficiaris han d'acceptar explícitament la seva concessió dins els deu dies laborables següents a la comunicació de la resolució i complir els terminis i requisits establerts a la present convocatòria.

Els imports màxims que poden finançar les despeses de viatge, allotjament i manutenció, així com la justificació documental de les despeses subvencionades es regiran per les disposicions de l'[Acord normatiu 11216, del dia 17 de desembre de 2014](#), i la instrucció de Gerència GER 01/2009, aprovada al pressupost de 2017. La indemnització per manutenció i allotjament pot cobrir un màxim de cinc dies laborables (quatre nits). En cas d'haver-se pressupostat una gratificació per a les persones beneficiàries, aquesta no pot superar els 150 euros per dia d'activitat, amb un màxim de cinc dies imputables.

La publicitat de les activitats dutes a terme en el marc d'aquest programa és obligatòria i hi ha de constar una referència al suport del Vicerectorat de Gestió i Política de Postgrau i Formació Permanent, del Centre d'Estudis de Postgrau i de l'Escola de Doctorat de la Universitat de les Illes Balears (per exemple: «Aquesta activitat ha estat finançada amb un ajut per a la promoció de l'excel·lència als estudis de postgrau del CEP i de l'EDUIB, amb el suport del Vicerectorat de Gestió i Política de Postgrau i Formació Permanent»). Amb la finalitat d'assolir una àmplia difusió de les accions proposades, s'ha d'enviar al CEP o l'EDUIB, segons correspongui (a l'adreça <beques.postgrau@uib.es>), una petita notícia o referència (a la qual es recomana afegir una foto del professor visitant, si és possible) de cada activitat, per poder-la publicar al *Diari de la UIB* i altres mitjans.

Una vegada completada l'activitat, i en el moment de fer efectiu l'ajut, s'haurà d'emplenar un petit qüestionari, que servirà per presentar una memòria d'activitats.

Si, per causes sobrevingudes i excepcionals, es requereix una modificació dels conceptes aprovats a la resolució de l'ajut que no impliqui augment de la despesa ni un canvi del tipus de mobilitat (internacional/nacional), serà suficient informar el CEP o l'EDUIB, segons correspongui, de la modificació sobrevinguda per escrit fent servir el model corresponent. En cas que la modificació impliqui un augment del pressupost aprovat o un canvi del tipus de mobilitat (internacional/nacional), s'haurà de demanar l'anul·lació de la sol·licitud resolta favorablement, per escrit i utilitzant el model corresponent, i fer una nova sol·licitud per tal que sigui aprovada per la comissió avaluadora en alguna de les reunions programades. Per a qualsevol sol·licitud aprovada, si les activitats subvencionades no queden degudament justificades, la persona beneficiària es compromet a tornar l'ajut econòmic concedit.

El CEP i l'EDUIB es reserven el dret de demanar, en qualsevol moment del procediment, documentació suplementària.